

# QA Specialist

Job ID

REQ-10080295

Jun 10, 2026

LOC\_HK

## About the Role

### Major Accountabilities

- ~ Обеспечивает управление запросами на внесение изменений согласно СОП Novartis от получения до реализации и закрытия.
- ~ Отслеживает соответствие GxP всех подразделений, проводит расследование ОКК несоответствий, следит за исполнением корректирующих действий. Сохраняет соответствующие документы.
- ~ Координирует применение системы и процедур качества для реализации Руководства по качеству Novartis и соглашений по качеству.
- ~ Обеспечивает соответствие всех аспектов обращения и дистрибуции фармацевтических препаратов в стране требованиям Руководства по качеству и политик Novartis и всем нормативным и юридическим требованиям НПОП.
- ~ Обеспечивает наличие локальных систем качества и стандартных операционных процедур для всех мероприятий НПОП/GDP и соблюдение требований НПОП/GDP посредством обучения и внутреннего аудита.
- ~ Поддерживает актуальные знания о локальных и международных нормативных и юридических требованиях и тенденциях для обеспечения технической поддержки по всем вопросам, связанным с качеством.
- ~ Устанавливает хорошие рабочие отношения с отделами управления цепочками поставок (SCM), DRA и медицинских вопросов.
- ~ Обеспечивает координацию связи с регулирующими органами, локальными партнёрами (поставщиками, сторонними лицами, лицензиатами и дистрибьюторами) и глобальным ОКК.
- ~ Обеспечивает контроль всех поступающих лекарственных препаратов перед выпуском на рынок в соответствии с действующими процедурами, зарегистрированными спецификациями и локальными/международными требованиями.
- ~ Обеспечивает наличие эффективного процесса контроля изменений.
- ~ Контролирует претензии, отзывы, фальсификацию и подделку продукции согласно Корпоративному руководству по качеству Novartis и локальным письменным процедурам. Поддерж./участвует в NEM (экстр.управ.) при необх.
- ~ Сообщение о технических жалобах / неблагоприятных событиях / сценариях особых случаев, связанных с продуктами Novartis в течение 24 часов с момента получения
- ~ Распространение маркетинговых образцов (если применимо)

### Key Performance Indicators

- ~ Управляет аспектами качества и проектами в пределах зоны ответственности.
- Обеспечивает и поддерживает общее соответствие GxP и соответствие системам менеджмента качества Novartis

### Work Experience

- ~Руководство операционными процессами и их осуществление
- ~Участие в волонтерской деятельности и общественных проектах
- ~Широкий функционал
- ~Сотрудничество через организационные границы

### Skills

- ~QA (Обеспечение качества)
- ~Управление качеством
- ~Регулирование
- ~Директива
- ~Знание Капы
- ~Надлежащая практика документирования
- ~Работа с двусмысленностью
- ~Самосознание
- ~Непрерывное обучение
- ~Технологическая экспертиза

Language

Английский

## Role Requirements

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Benefits and Rewards:** Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Division

DIV\_TO

Business Unit

Development

Location

LOC\_HK

Site

Hong Kong

Company / Legal Entity

HK02 (FCRS = HK002) Novartis Pharma

Functional Area

FCT\_QA

Job Type

Full time

Employment Type

Regular

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10080295

## QA Specialist

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10080295-qa-specialist-ru-ru>

### List of links present in page

1. <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10080295-qa-specialist-ru-ru>

2. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
3. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/novartis-life-handbook.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf)
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis\\_Careers/job/Hong-Kong/QA-Specialist\\_REQ-10080295](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Hong-Kong/QA-Specialist_REQ-10080295)
5. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis\\_Careers/job/Hong-Kong/QA-Specialist\\_REQ-10080295](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Hong-Kong/QA-Specialist_REQ-10080295)