

Comptable fiscaliste Senior H/F

Job ID

REQ-10078510

Jun 11, 2026

LOC_FR

About the Role

Vos responsabilités comprendront, mais ne se limiteront pas à :

- Assurer la comptabilisation fiscale (tax accruals/provisions, charges/produits d'impôts et taxes) en conformité avec les règles internes et locales.
- Assurer les justifications mensuelles des comptes fiscaux (bilan et P&L), la revue des écarts et la résolution des anomalies avec R2R/NOCC.
- Contribuer à la qualité des données dans l'ERP (SAP), au respect du calendrier de clôture et à la fiabilité des reporting (local et groupe).
- Fiscalité directe : impôt sur les sociétés (IS), contributions assimilées, calcul/estimation de la charge d'impôt, acomptes et solde, suivi des crédits et reportables (selon applicable).
- Fiscalité indirecte : TVA (déclarations CA3/CA12, contrôles de cohérence, rapprochements compta-décla, e-invoicing/e-reporting selon calendrier), autres taxes indirectes selon activité.
- Préparer, contrôler et sécuriser les déclarations fiscales relevant du périmètre (direct/indirect, retenues à la source, taxes locales), en cohérence avec les données comptables et les exigences de conformité.
- Réconcilier les comptes fiscaux avec la comptabilité générale (GL).
- Assurer le suivi des paiements fiscaux et la gestion des échéanciers.
- Contribuer aux clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles sur les volets fiscaux.

Exigences Essentielles

- Bac +4/5 en finance, comptabilité ou fiscalité.
- Expérience confirmée en fiscalité d'entreprise ou en environnement Finance/R2R.
- Fiscalité française (impôts, taxes, retenues) et compréhension des obligations déclaratives.
- Maîtrise d'un ERP (idéalement SAP) et de la donnée comptable (GL, subledgers, mapping taxes).
- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit et oral).

Exigences Souhaitables

- Gestion de fonctions diverses, d'organisation complexe / large et opérationnelle
- Expérience en site de production
- Capacité d'analyse, de réconciliation et de justification de comptes (clôture R2R, working papers, piste d'audit).
- Connaissance des exigences de contrôle interne (ICFR/SOX le cas échéant), documentation et gestion des risques.

Pourquoi Novartis : Notre objectif est de réimaginer la médecine pour améliorer et prolonger la vie des patients et notre vision est de devenir l'entreprise de médicaments la plus appréciée et la plus fiable au monde. Comment pouvons-nous y parvenir ? Avec nos collaborateurs. Ce sont nos collaborateurs qui nous poussent chaque jour à réaliser nos ambitions. Participez à cette mission et rejoignez-nous ! Pour en savoir plus, cliquez ici : <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>

Vos Avantages En Rejoignant Novartis :

- Fourchette de rémunération: 51 700€ - 78 660€
- Une prime annuelle
- Un focus sur votre développement de carrière
- Une démarche Qualité de Vie au Travail vous permettant de proposer des améliorations pour votre quotidien

- Une attention particulière portée à votre équilibre vie pro / personnelle avec des dispositifs comme le télétravail, le temps réduit annualisé ou le congé parentalité
- Une couverture sociale avancée pour vous et vos proches
- 27 jours de congés payés & au moins 14 jours de RTT par an
- Différents programmes de reconnaissance des employés

Engagement envers la diversité et l'inclusion / EEO : Novartis s'engage à créer un environnement de travail exceptionnel et inclusif et des équipes diversifiées représentatives des patients et des communautés que nous servons. Rejoignez notre réseau Novartis: si ce poste ne correspond pas à votre expérience ou à vos objectifs de carrière mais que vous souhaitez en savoir davantage sur Novartis et nos opportunités de carrière, rejoignez le réseau Novartis ici:

<https://talentnetwork.novartis.com/network>

Role Requirements

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Division

DIV_FI

Business Unit

Finance

Location

LOC_FR

Site

Paris Headquarter (PHARMA)

Company / Legal Entity

FR12 (FCRS = FR012) Novartis Pharma S.A.S.

Functional Area

FCT_FN

Job Type

Full time

Employment Type

Temporary (Fixed Term)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10078510

Comptable fiscaliste Senior H/F

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10078510-comptable-fiscaliste-senior-hf>

List of links present in page

1. <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10078510-comptable-fiscaliste-senior-hf>
2. <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>
3. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
4. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

5. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
6. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-PHARMA/R2R-Tax-Specialist-Senior-H-F_REQ-10078510-1
7. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-PHARMA/R2R-Tax-Specialist-Senior-H-F_REQ-10078510-1