

Statutory Accounting Manager

Job ID

REQ-10085039

Oct 06, 2026

LOC_DE

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Gewährleistung der operativen Umsetzung der strategischen Finanzziele innerhalb eines speziellen Unternehmensbereichs sowie Überwachung der Leistung und Entwicklung eines kleinen Teams von FRA-Spezialisten.
- ~ Gewährleistung der Integrität, Durchführbarkeit und Interoperabilität der Finanzberichterstattungsprozesse (Ist-Daten, Budgets und neueste Schätzungen) und -systeme, einschließlich Steuer-, Bestands- und Unternehmenskontrollen sowie Zahlungs- und Einkaufsdaten.
- ~ Leiten und Betreiben der grundlegenden Berichterstattung für Ist Daten und Prognosen von Qualität und mit schnellstmöglichem Abschluss.
- ~ Bereitstellung von Finanzbuchhaltungsdiensten und -daten in zeitnaher und genauer Weise, einschließlich Anlagevermögen, Cash-Aktivitäten und Veräußerungsaktivitäten; Gewährleistung der Bereitstellung angemessener Informationen für relevante Einzelpersonen und externe Stellen.
- ~ Leitung von Audit Prozessen und Unterstützung bei der Einhaltung verschiedener steuerbezogener Berichte (z. B.: Mehrwertsteuer, Körperschaftssteuer, Mitarbeitersteuer); alle Daten für interne und externe Behörden.
- ~ Leitung und Automatisierung der Bereitstellung von Routineinformationen für lokale Benutzer aus SAP und BW und Wahrnehmung von Superuser-Zuständigkeiten für Finanz- und Controlling-Module in SAP.
- ~ Überwachung der Entwicklung und Pflege der aktuellen Berichtssysteme (SAP, BW, Excel); Integration anderer Anforderungen und der sich ändernden Bedürfnisse der Organisation, so dass die Prozesse zur Berichterstattung über Ist-Daten, Budgets, neueste Schätzungen und mittelfristige Pläne kosteneffektiv und reaktionsschnell erfüllt werden.
- ~ Erstellung Ad-hoc- und routinemäßiger Informationen zu Buchhaltung/Management sowie Finanzanalysen von hoher Qualität zur Erfüllung der globalen und organisatorischen Anforderungen.
- ~ Meldung von technischen Beschwerden / unerwünschten Ereignissen / Sonderfallszenarien im Zusammenhang mit Novartis-Produkten innerhalb von 24 Stunden nach Erhalt
- ~ Verteilung von Vermarktungsmustern (falls zutreffend)

Key Performance Indicators

- ~ Interne Kundenzufriedenheit mit der Qualität, Angemessenheit und Pünktlichkeit der bereitgestellten Finanzanalysen
- ~ Kundenzufriedenheit bei der Erbringung von Dienstleistungen und prozessspezifische KPIs gemäß vereinbarten SLAs

Work Experience

- ~Operations Management und Ausführung
- ~Führungsqualitäten
- ~Funktionale Breite

Skills

- ~Werttreiber verstehen
- ~Kritisches Denken
- ~Fähigkeit, wichtige Stakeholder zu beeinflussen
- ~Effektive Kommunikation

~Prozessoptimierung
~Effektive Teams aufbauen
~Personalentwicklung
~Finanzbuchhaltung
~Finanz- und Managementberichterstattung
~Ressourcenallokation

Language

Englisch

Role Requirements

Primary location salary range

€72,800.00 - €109,200.00

Division

DIV_FI

Business Unit

Finance

Location

LOC_DE

Site

Munich (Novartis Business Services GmbH)

Company / Legal Entity

DE61 (FCRS = DE061) Novartis Business Services GmbH

Alternative Location 1

LOC_DE

Functional Area

FCT_FN

Job Type

Full time

Employment Type

Befristet (Innendienst) (Befristet)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10085039

Statutory Accounting Manager

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10085039-statutory-accounting-manager-de-de>

List of links present in page

1. <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10085039-statutory-accounting-manager-de-de>
2. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis_Careers/job/Munich-Novartis-Business-Services-GmbH/Statutory-Accounting-Manager_REQ-10085039-1
3. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis_Careers/job/Munich-Novartis-Business-Services-GmbH/Statutory-Accounting-Manager_REQ-10085039-1