

Statutory Accounting Manager

Job ID

REQ-10085039

Oct 06, 2026

LOC_DE

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Обеспечивать операционное преобразование стратегических финансовых целей в рамках выделенной бизнес-области, курировать работу и развитие небольшой команды специалистов БО.
- ~ Обеспечивать целостность, целесообразность и взаимодействие процессов и систем финотчётности, включая данные по налогам, инвентарю, корпор. контролю, платежам и закупкам.
- ~ Вести своевременные и надлежащие базовые процессы отчётности для фактических показателей и прогнозов.
- ~ Своевременно и качественно обеспечивать услуги и данные бухучёта, в т. ч. по основным фондам, денежным потокам, отчуждению активов, предоставлять должную информацию соответствующим лицам и внешним органам.
- ~ Управлять процессами отчётн.по аудитам, поддерж.выполнение стандартов в различ.налоговых отчётах (напр. НДС, корпорат.налог, налог для работающих сотрудн.); предоставлять нужные данные во внутр.и внешн.управления.
- ~ Вести и автоматизировать предоставление рутинной информации местным пользователям из SAP и BW, выполнять задачи супер-пользователя по модулям финансов и контроля в SAP.
- ~ Курировать развитие и эксплуатацию текущих систем отчётности (SAP, BW, Excel), интегрировать другие требования и меняющиеся нужды организации, чтобы процессы отчётности по фактическим показателям, бюджету, последним оценкам, средним планам были экономичными и ответственными.
- ~ Подготавливает управленческие и бух. данные и качественный финансовый анализ рутинно и по запросу для поддержания международных требований и треб. организации.
- ~ Сообщение о технических жалобах / неблагоприятных событиях / сценариях особых случаев, связанных с продуктами Novartis в течение 24 часов с момента получения
- ~ Распространение маркетинговых образцов (если применимо)

Key Performance Indicators

- ~ Предоставление внутренним клиентам качественного, надлежащего, своевременного финансового анализа
- ~ Предоставляет клиентам обслуживание высшего качества, специализированные КПЭ в соответствии с оговорёнными СУО

Work Experience

- ~Руководство операционными процессами и их осуществление
- ~Руководство сотрудниками
- ~Широкий функционал

Skills

- ~Понимание факторов, влияющих на ценность
- ~Критическое мышление
- ~Возможность влиять на ключевые заинтересованные стороны
- ~Эффективная коммуникация
- ~Оптимизация процессов

~Создание эффективных команд
~Развитие персонала
~Финансовый учет
~Финансовая и управленческая отчетность
~Распределение ресурсов

Language

Английский

Role Requirements

Primary location salary range

€72,800.00 - €109,200.00

Division

DIV_FI

Business Unit

Finance

Location

LOC_DE

Site

Munich (Novartis Business Services GmbH)

Company / Legal Entity

DE61 (FCRS = DE061) Novartis Business Services GmbH

Alternative Location 1

LOC_DE

Functional Area

FCT_FN

Job Type

Full time

Employment Type

Temporary (С фиксированным сроком)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10085039

Statutory Accounting Manager

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10085039-statutory-accounting-manager-ru-ru>

List of links present in page

1. <https://prod1.jobapi.novartis.com.cn/req-10085039-statutory-accounting-manager-ru-ru>
2. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Munich-Novartis-Business-Services-GmbH/Statutory-Accounting-Manager_REQ-10085039-1
3. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Munich-Novartis-Business-Services-GmbH/Statutory-Accounting-Manager_REQ-10085039-1